

附件二

畢業典禮、畢業考、期末考的應變

說明：

1. 調整評量成績的計分方式及評量的內容須經成績評量委員會通過；但調整評量次數須經課發會同意。
2. 因此原訂召開成績評量委員會，改為召開課發會。
3. 畢業典禮的辦理，則由教務處與六年級討論出共識後，給校長裁示。

一、畢業典禮 6/11（五）：取消辦理，改配套方式（非同步線上）

模式與內容呈現	內容
模式：建一個畢業祝福的 fb 社團或更好的線上空間方案	放置以下的內容
一、祝福影片	1. 請校長、會長預錄祝福影片 2. 邀請貴賓預錄祝福影片
二、得獎人員名單	3. 成績出來後，請學年老師製作獲獎人員 ppt 4. 依照往例，每個獎項都要製作
三、影片回顧	5. 原本老師規劃會製作的影片，還請按照原計畫進行
四、老師的祝福	6. 原本設計好「啟航」的祝福話語，出校園的機票 7. 請老師錄製祝福影片放上去
行政配套	1. 請湘琦擬好因應疫情停辦畢典的說明及配套方式，附在貴賓邀請函。最快明天寄出。 2. 由主任提供 gmail，收錄影檔，給湘琦和新田處理後續事宜 3. 請新田建一個 fb 社團或更好的線上空間方案 4. 畢業生物品、獎狀、禮品的發放，視疫情狀況七月底前若可以則回學校領回，七月底前不能領則在八月統一寄到學生戶籍地址。

二、畢業考 6/4（五）：

（一）下週若復課，則改為 6/4（五）考試。

（一）下週沒復課，則採以下方式：教務處提議「不考」

方式	說明
考	● 線上評量 ● 必須做好相關配套，如學生家裡的軟硬體設施、線上評量的規範與說明、考試時間、學生自主性的要求
不考	➤ 學期成績僅採期中考成績、期中平時成績、期末平時成績，不納入期末考成績。

三、期末考：6/23-6/24

(一) 教師仍須做好期末評量命題及審題。

(二) 若 6/21 (一) 以前復課，照原訂時間考試。

(三) 若 6/21 (一) 還沒復課，則採以下方式：教務處提議「不考」

方式	說明
考	● 線上評量 ● 必須做好相關配套，如學生家裡的軟硬體設施、線上評量的規範與說明、考試時間、學生自主性的要求
不考	➤ 學期成績僅採期中考成績、期中平時成績、期末平時成績，不納入期末考成績。